



**PUSAT KEPIMPINAN AKADEMIK & PEMBANGUNAN PROFESIONAL  
(CALPD), UTMLead**

**BORANG SENARAI SEMAKAN  
PERMOHONAN PENGECCUALIAN LATIHAN IKHTISAS**

**UTMLEAD/LI/03/2017**

**NAMA :** ..... **FAKULTI :** .....

**NO. K./P :** .....

*Sila kemukakan satu (1) salinan dokumen permohonan yang lengkap berpandukan senarai semak di bawah dan tandakan (✓) bagi ruangan dokumen yang dilampirkan.*

Perkara	
9.2.1	Sijil kelayakan profesional yang berkaitan yang telah disahkan oleh ahli profesional dalam bidang berkaitan
9.2.2	Testimonial dari majikan terdahulu dan surat lantikan menggunakan <i>letterhead</i> berserta deskripsi pengalaman kerja (sila ikut lampiran A)*
9.2.3	Salinan sijil/surat tamat program Latihan Pasca Kedoktoran yang telah disahkan oleh Dekan Fakulti/Dekan RA/Pengarah COE
9.2.4	Salinan surat tamat tempoh sebagai Pentadbir Akademik (Ketua Jabatan ke atas atau setaraf ) yang telah disahkan
9.3	Laporan lengkap berkaitan aktiviti/kerja praktikal dalam bidang kepakarannya yang terlibat. Ini termasuk surat lantikan menggunakan <i>letterhead</i> berserta deskripsi pengalaman kerja (sila ikut lampiran B)*

*(Laporan tersebut perlu disahkan oleh penyelia di tempat pengalaman kerja itu diperolehi atau ahli profesional dalam bidang berkaitan dengan kepakaran staf)*

*\*Lampiran B (laporan pengalaman kerja/aktiviti praktikal di industri), testimonial majikan dan surat lantikan.*

**PENGESAHAN FAKULTI/PTJ**

Nama : .....

Fakulti/Jabatan : .....

Pengesahan :

Tarikh:

Tandatangan: \_\_\_\_\_

Cop Rasmi

**URUS SETIA (UTMLEAD)**

Nama : .....

Tarikh Semak : .....

Pengesahan : Lengkap  Tidak Lengkap

**Nota :**

*Permohonan yang tidak lengkap akan dikembalikan.*